

Civilité Nom Prénom

Membre du comité d'entreprise/ d'établissement

Adresse

Code postal / Ville

Madame / Monsieur

Raison sociale de l'entreprise/ établissement

Adresse

Code postal / Ville

A, le

Copie à l'inspection du travail

Objet : Demande d'organisation d'une réunion extraordinaire du CE

Madame / Monsieur,

Conformément à la législation en vigueur, la majorité des élus titulaires du CE vous demande de procéder à la convocation du comité d'entreprise en réunion extraordinaire. L'ordre du jour de cette réunion, qui sera élaboré selon les règles habituelles, devra comporter les points suivants : (à compléter).

Point à l'ordre du jour :

-
-

Il serait souhaitable que cette réunion se tienne dans les meilleurs délais, aux alentours du (date).

Nous vous prions d'agréer, (Madame/Monsieur), l'assurance de notre considération distinguée.

..... (nom des signataires)

Signatures

Il est conseillé de faire signer la demande par tous les membres du CE, demandeurs de cette réunion.