

Aborder le plan de formation et rendre un avis



Objectif de la formation



La formation professionnelle des salariés est un enjeu majeur tant pour l'entreprise que pour les membres du comité d'entreprise. Chaque année, les élus du C.E sont consultés sur le bilan de formation mais aussi sur le plan de l'année suivante. C'est l'occasion d'identifier les enjeux et les besoins et de les faire correspondre au mieux avec le projet de l'employeur. Pour vous y aider, cette formation vous éclaire sur le rôle très important du C.E. Ce stage vous aidera à construire un contre-projet ainsi qu'à bâtir votre avis éclairé et motivé.

Points forts de la formation



- ✓ **Juriste en droit social** et ancien élu C.E
- ✓ **Exemple d'un plan de formation**
- ✓ **Partage d'expériences** avec le formateur et les stagiaires
- ✓ **Évaluations des connaissances** à l'issue du stage
- ✓ **Groupe de 15 personnes maximum**

Détail du programme



Les enjeux de la formation professionnelle

- Les obligations légales de l'employeur
- La formation comme outil de pilotage
- Le management et le tutorat

La formation au service de quel objectif ?

- Les formations qualifiantes
- Les formations certifiantes
- Les formations diplômantes
- La période de professionnalisation
- Les formations internes
- Les parcours de formation (CIF, CPF, VAE...)

Recensement des besoins de formation

- Par l'intermédiaire de l'entretien annuel
- À l'issue de l'entretien de carrière
- À la demande d'un supérieur hiérarchique
- À la demande du salarié
- Les formations à visée collective

Bâtir un plan de formation et le financer

- Catégoriser les formations « métiers »
- Déterminer les formations « internes »
- Lister les formations dispensées par un organisme
- Définir les apprenants et les répartir au sein d'un profil
- Prévoir le roulement des départs et retours de formation
- Travailler sur le chiffrage et le financement

Le rôle du comité d'entreprise et le plan de formation

- Analyser un plan de formation soumis par l'employeur
- Travailler sur l'amélioration du projet et son orientation
- Savoir soumettre des idées concrètes et utiles (débat)
- Négocier un projet de plan de formation « commun »
- Délibérer et rendre un avis sur le plan de formation

DURÉE DU STAGE
1 jour



INTERVENANT
Juriste en droit social



PRIX
Nous consulter



devis@osezvosdroits.com



01 79 75 22 26



www.osezvosdroits.com
blog.osezvosdroits.com

