

**Civilité Nom Prénom**

Membre du comité d'entreprise/ d'établissement

Adresse

Code postal / Ville

**Madame / Monsieur**

**Raison sociale de l'entreprise/ établissement**

Adresse

Code postal / Ville

A ....., le .....

Objet : Demande d'absence d'un élu du CE pour assister à une formation économique.

Madame / Monsieur,

***S'il s'agit d'une demande de formation économique et financière réservée aux membres titulaires du CE :***

En tant que membre titulaire du comité ..... (d'entreprise/d'établissement), je vous demande l'autorisation de m'absenter de l'entreprise du ..... (date) au ..... (date), conformément aux dispositions de l'article L2325-44 du code du travail, en vue de participer à un stage de formation économique. Je vous précise qu'il s'agit d'une session organisée par le ..... (à compléter), organisme agréé par le ministère du travail.

***S'il s'agit d'une demande de formation économique, sociale et syndicale ouverte à tous les salariés :***

Conformément aux dispositions de l'article L3142-7 du code du travail, je vous demande l'autorisation de m'absenter de l'entreprise du ..... (date) au ..... (date), en vue de participer à un stage de formation syndicale. Je vous précise qu'il s'agit d'une session organisée par le ..... (à compléter), organisme agréé par le ministère du travail.

Veuillez agréer, ..... (Madame/Monsieur), l'expression de mes salutations distinguées.

Je vous prie de bien vouloir agréer, ..... (Madame/Monsieur), mes salutations distinguées.

..... (prénom) ..... (nom)

Signature