

## À recopier sur papier libre

### Modèle de lettre *(proposé par OSEZ VOS DROITS)*

(Formation réservée à un membre titulaire)

#### Demandeur

Nom-Prénom  
Titulaire du CE (société)  
Adresse du CE  
(Mail éventuel pour faciliter les échanges)

#### Employeur (ou la RH)

Société  
Nom-Prénom du destinataire  
Adresse du siège

#### Objet : Demande de formation économique du comité d'entreprise

*(Envoyée en courrier recommandé avec AR ou remis en main propre contre décharge)*

Monsieur ou Madame (nom de votre interlocuteur)

Je sollicite sur le fondement de l'article L2325-44 du code du travail, un congé de formation économique et social d'une durée de ... jours, du ... au ...

Je vous informe qu'il s'agit d'un stage dispensé par l'organisme INGENIUM CONSULTANTS, et référencé sous la marque OSEZ VOS DROITS, enregistré sous le numéro 11 78 82869 78 auprès du préfet de région d'Île de France et non assujetti à TVA au sens de l'article 261-4-4<sup>a</sup> du CGI.

Je vous joins le programme qui sera étudié.

Je vous prie d'agréer, Monsieur le Directeur, l'expression de mes sincères salutations.

Date et Signature du demandeur